

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель руководителя представительства Россотрудничества
в Республике Польша (г.Варшава)



А.А. Корнилов
« 10 » декабря 2021 года

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
На приобретение канцелярских товаров

Поставка канцелярских товаров осуществляется в Республике Польша г.Варшава.

№	Наименование товара	Единица измерения	Количество
1	Дырокол Eagle	шт	3
2	Самоклеящиеся стикеры Strigo	шт	5
3	Офисный степлер Eagle	шт	4
4	Скотч упаковочный 50мм х 66мм, прозрачный	шт	1
5	Лента предупреждающая	шт	2
6	Ручка	шт	20
7	Ручка на цепочке	шт	3
8	Клей-карандаш Amos 10гр	шт	10
9	Разноцветные скрепки	шт	4
10	Скобы 28мм Grand	шт	5
11	Чернила для штампа	шт	1
12	Органайзер для стола черный	шт	1
13	Линейка Tirolpi 30см	шт	3
14	Файлы Esselte A4	шт	4
15	Папка-переплет А4 широкая 75мм	шт	10
16	Папка-переплет А4 широкая 75мм	шт	10
17	Папка-переплет А4 широкая 75мм	шт	10
18	Разделители файлов	шт	3
19	Папка на узких кольцах А4 50 мм	шт	10
20	Папка на узких кольцах А4 50 мм	шт	10
21	Папка на узких кольцах А4 50 мм	шт	9
22	Скоросшиватель Donau А4	шт	10

23	Скорошиватель Donau A4	шт	10
24	Скорошиватель Donau A4	шт	10

1. Поставляемые канцелярские товары должны соответствовать установленным стандартам производителя и техническим характеристикам.
2. Поставляемые канцелярские товары должны соответствовать функциональным характеристикам, установленным производителем товара.
3. Требования к размерам и упаковке: канцелярские товары должны поставляться в упаковке изготовителя, обеспечивающей сохранность и способной предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки, передачи Заказчику и его дальнейшего хранения. Упаковка не должна содержать вскрытий, вмятин, порезов и других механических повреждений.
4. Все канцелярские товары должны быть новыми, не бывшими в употреблении, ранее не использованными, не иметь дефектов, связанных с материалами или функционированием при штатном их использовании, а также свободным от прав на него третьих лиц и другого обременения.
5. В случае предъявления претензии по качеству канцелярских товаров по причине несоответствия их условиям Контракта или иным обязательным требованиям, Поставщик должен по выбору Заказчика устранить недостатки, заменить товары или его часть товаром, качество которого соответствует условиям Контракта, в течение 3-х рабочих дней.
6. Исполнитель обязан качественно и своевременно осуществить выполнение работ (услуг) и поставить канцелярскую продукцию, в соответствии с Контрактом.
7. Исполнитель обязан поставить канцелярский товар в срок до 30 декабря 2021 года.
8. Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязательств по выполнению условий Контракта.